



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Câmpus de Presidente Médici



**Ata de Reunião Ordinária do Conselho de *Campus* de Presidente Médici – CONSEC, em 08 de maio de 2017.**

Aos oito dias do mês de maio, de dois mil e dezessete, na Sala dos Professores do *Campus* da Universidade Federal de Rondônia em Presidente Médici, às dez horas e quarenta minutos, reuniram-se os Conselheiros do CONSEC: Dra. Rute Bianchini Pontuschka, Dr. Clodoaldo de Oliveira Freitas, Dr. Igor David da Costa, Dra. Jucilene Cavali; Me. Ricardo Henrique Bastos de Souza, a TAE Maria Ferreira de Sousa, sob a presidência do Vice-Diretor do *Campus* e membro do CONSEC, Dr. Marlos Oliveira Porto, para deliberarem sobre a seguinte pauta: **1. Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior;** **2. Informes:** **2.1 Doação de livros pela Biblioteca Central;** **2.2 Remoção da servidora Aline Cristina Helfensten;** **2.3 Contratação de novos servidores;** **2.4 II Workshop Rondoniense de Zootecnia;** **2.5 Iluminação da Rua da Paz (Emenda Parlamentar);** **2.6 Equipamentos do GAPAAR alocados junto ao GPTA no LAFQM;** **2.7 Reinstalação da câmara fria;** **2.8 Sistema de Controle do LAFQM;** **3. Pontos de Pauta:** **3.1 Redistribuição do docente Igor David da Silva;** **3.2 Processo nº 23118.004624/2016-50 – Aproveitamento de Concurso: Dra. Luana Araújo Sabino;** **3.3 Processo nº 23118.003072/2016-62 – Aproveitamento de Concurso: Dra. Sabrina Saraiva Santana;** **3.4 Processo nº 23118.003073/2016-15 – Aproveitamento de Concurso: Dr. Leonardo da Silva Fonseca;** **4. Outros.** O presidente da reunião, Dr. Marlos Oliveira Porto, cumprimentou e agradeceu a presença de todos, justificando seu atraso na reunião porque estava participando de uma banca de apresentação de TCC. **1. Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior:** a Profª. Dra. Jucilene Cavali fez a leitura da Ata da reunião anterior, dia 24/03/2017, que foi achada conforme e aprovada por unanimidade. **2. Informes:** **2.1 Doação de livros pela Biblioteca Central:** O presidente da reunião, Dr. Marlos Oliveira Porto, informou que foi doado pela Biblioteca Central da UNIR de Porto Velho, alguns livros que já estão na Biblioteca do *Campus* de Presidente Médici, sendo que os mesmos ainda se encontram guardados em caixa. Foi repassado uma lista com a relação dos livros para os que se encontravam presentes, para conhecimento. **2.2 Remoção da servidora Aline Cristina Helfensten:** O presidente informou que a servidora Aline Cristina Helfensten, foi removida para o *Campus* de Ji-Paraná em virtude de problemas de saúde da servidora e para acompanhamento de sua genitora que foi submetida recentemente à um transplante. Foi informado também que o *Campus* de Ji-Paraná disponibilizou, em razão da ida da servidora para o vosso *Campus*, de um código de vaga para o *Campus* de Presidente Médici (Código de vaga nº. 962509). **2.3 Contratação de novos servidores:** O professor Marlos informou que foi solicitado à DRH, à contratação de 06 (seis) servidores para compor o quadro Técnico-Administrativo, visando suprir às vagas dos servidores removidos e



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Campus de Presidente Médici



atender às demandas Administrativas e Acadêmicas do *Campus*. Informou também que será utilizado o Edital do IFRO para contratação desses servidores. **2.4 II Workshop Rondoniense de Zootecnia:** Foi ressaltado pelo presidente que esse informe foi incluído em pauta com a finalidade de lembrar a todos sobre o evento e que irá acontecer em breve, sexta-feira, 12 (doze) de maio do ano corrente. Informou ainda que o evento já conta com mais de 170 inscritos. **2.5 Iluminação da Rua da Paz (Emenda Parlamentar):** O presidente informou que o *Campus* de Presidente Médici conseguiu recursos através de Emenda Parlamentar para a Iluminação da Rua da Paz. **2.6 Equipamentos do GAPAAR alocados junto ao GPTA no LAFQM:** A professora Jucilene Cavali informou que foram alocados junto ao GPTA no LAFQM os seguintes equipamentos: um cromatógrafo a gás com coluna de 100m, uma mufla, um deslizador de nitrogênio e um bloco digestor. Esses equipamentos pertencem ao grupo de pesquisa do professor Elvino Ferreira do *Campus* de Rolim de Moura, líder do GAPAAR, e ficarão sob tutela da Professora Jucilene Cavali, vice-líder do GAPAAR. Os equipamentos serão instalados e utilizados para dar suporte ao GAPAAR em suas análises. A mesma também ressaltou que o *Campus* de Rolim de Moura não dispõe de espaço para estruturar seu laboratório do grupo de pesquisa GAPAAR. **2.7 Reinstalação da câmara fria:** O professor Marlos informou que o *Campus* recebeu recentemente uma câmara frigorífica que deve ser instalada sobre uma base de concreto que é feita específica para colocá-la. Como a empresa que ganhou a licitação não informou ao campus sobre essa base para instalar a câmara, foi feita a sua instalação provisória dentro do barracão, mas que necessita ser construída uma base apropriada e ser reinstalada novamente pela empresa no local apropriado e definitivo, sendo dentro ou próximo ao laboratório III onde irão acontecer os abates. **3. Pontos de Pauta: 3.1 Redistribuição do docente Igor David da Silva:** O professor Igor fez uma pequena explanação sobre o seu pedido de redistribuição para a Universidade Federal Fluminense, justificando ser um desejo pessoal seu poder estar mais próximo à sua família. Explicou também que a Universidade Federal Fluminense informou à Universidade Federal de Rondônia que, em contrapartida, oferece o código de vaga nº. 923633, proveniente da Portaria do Ministério da Educação nº. 103, de 19/02/2013, publicada no D.O.U. nº35, de 21/02/2013, pág. 20. Foi informado ainda que o seu pedido de redistribuição já foi homologado pelo Departamento de Engenharia de Pesca, no qual o servidor está lotado. Em seguida, o presidente da reunião fez a leitura da parte tratada em ata pelo Departamento, e após análise e discussão sobre o assunto, foi colocada em votação o pedido de Redistribuição do Professor Igor David da Costa, e aprovado por unanimidade. Abstendo-se ao voto, o conselheiro Igor David da Costa. **3.2 Processo nº 23118.004624/2016-50 – Aproveitamento de Concurso: Dra. Luana Araújo Sabino:** A parecerista do processo, Profª. Dra. Rute Bianchini Pontuschka,



**Ministério da Educação**  
 Fundação Universidade Federal de Rondônia  
 Câmpus de Presidente Médici



fez a leitura do Relatório e deu parecer favorável ao Aproveitamento de Concurso da candidata interessada Dra. Luana Araújo Sabino. Em seguida, foi aberto à votação, e não havendo contrário, foi aprovado por unanimidade. **3.3 Processo nº 23118.003072/2016-62 – Aproveitamento de Concurso: Dra. Sabrina Saraiva Santana:** A parecerista do processo, Prof. Dra. Jucilene Cavali, fez a leitura do Relatório e deu parecer favorável ao Aproveitamento de Concurso da Professora Dra. Sabrina Saraiva Santana, desde que haja disponibilidade de um código de vaga. Após seu parecer, foi aberto à votação e não havendo contrário, foi aprovado por unanimidade o aproveitamento de concurso da referida candidata. **3.4 Processo nº 23118.003073/2016-15 – Aproveitamento de Concurso: Dr. Leonardo da Silva Fonseca:** O parecerista do processo, Prof. Dr. Marlos Oliveira Porto, fez a leitura do Relatório e deu parecer favorável ao Aproveitamento de concurso do candidato Dr. Leonardo da Silva Fonseca, classificado em concurso de outra IES, desde que tenha código de vaga disponível. Em seguida, foi aberta à votação aos demais conselheiros, não havendo contrário, foi aprovado por unanimidade. **4. Outros: 4.1:** O professor Clodoaldo informou que a Prefeitura Municipal de Presidente Médici está organizando a festa do município que irá acontecer nos dias 16, 17 e 18 de junho. Sendo que os dias 16 e 17 serão destinados às apresentações das escolas e outras entidades interessadas. Foi sugerido pelo professor Clodoaldo, aproveitar esse momento para estar divulgando mais os cursos oferecidos nos *Campus*. Após discutir sobre o assunto, o professor Ricardo Henrique Bastos de Souza se dispôs em estar organizando junto com os alunos essa apresentação. Nada mais havendo a constar, às onze horas e cinquenta e oito minutos, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Maria Ferreira de Sousa, secretária desta reunião, lavrei a presente ata que após lida, fica assinada por mim, pela Presidente e demais presentes, conforme lista de presença abaixo.

Presentes:

Dra. Marlos Oliveira Porto Marlos Oliveira Porto

Dra. Rute Bianchini Pontuschka Rute Bianchini Pontuschka

Dra. Jucilene Cavali Jucilene Cavali

Dr. Igor David da Costa Igor David da Costa

Dr. Clodoaldo de Oliveira Freitas Clodoaldo de Oliveira Freitas

Me. Ricardo Henrique Bastos de Souza Ricardo H. B. de Souza

TAE. Maria Ferreira de Sousa Maria Ferreira de Sousa