



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Câmpus de Presidente Médici



**Ata de Reunião Ordinária do Conselho de *Campus* de Presidente Médici – CONSEC, em 07 de julho de 2017.**

Aos sete dias do mês de julho de dois mil e dezessete, na Sala dos Professores do *Campus* da Universidade Federal de Rondônia em Presidente Médici, às dez horas, reuniram-se os Conselheiros do CONSEC: Dra. Rute Bianchini Pontuschka, Dr. Clodoaldo de Oliveira Freitas, Dra. Jucilene Cavali, Dr. Igor David da Costa, Dr. Yuri Vinicius de Andrade Lopes, a TAE Maria Ferreira de Sousa, o representante discente Newmar Tavares Dias Soares, sob a presidência do Vice - Diretor do *Campus* e membro do CONSEC, Dr. Marlos Oliveira Porto, para deliberarem sobre a seguinte pauta: **1. Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior; 2. Informes: 2.1 Insucesso na Adesão a ata de ares condicionados para o Bloco Administrativo/Biblioteca; 2.2 Descentralização da Folha de Ponto “ Memorando 068/DCPM/2017 ”; 2.3 Aquisição de material bibliográfico 2017; 2.4 Instrução Normativa 018, Art. 3º, inciso IV; 2.5 Necessidade de melhor planejamento entre as datas das férias dos chefes de departamentos. 3. Pauta: 3.1 Processo – 001/SERCA/2017 Matrícula Especial – Maicon Simiqueli Miranda; 3.2 Processo 23118.004036/2014-54 – Avaliação de Estágio Probatório Professor Ricardo Henrique Bastos de Souza – 3ª Etapa; 3.3 Processo 23118.004037/2014-07 – Avaliação de Estágio Probatório Professor Yuri Vinicius de Andrade Lopes - 3ª Etapa; 3.4 Memorando 012/DEPESCA/2017 – Proposta de Reforma de Estrutura Física; 3.5 Dispensa do servidor Thiago Torres Soares e nomeação da servidora Maria Ferreira de Sousa para função de Secretária Acadêmica/ Substituta; 4. Outros.** O presidente da reunião, Dr. Marlos Oliveira Porto, cumprimentou a todos e deu início a reunião agradecendo a presença de todos. **1. Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior:** O Professor Dr. Yuri Vinicius de Andrade Lopes fez a leitura da Ata da reunião anterior, dia 08/05/2017. Após a leitura, foram feitas algumas retificações: foi corrigido o nome do prof. Dr. “Igor David da Silva” por “Igor David da Costa” no ponto de pauta 3.1; também foi feita a correção na expressão “Professora Dra. Sabrina Saraiva Santana” por “Candidata Dra. Sabrina Saraiva Santana” no ponto de pauta 3.3; houve também uma retificação no parecer da Professora Dra. Jucilene Cavali, referente ao “Processo nº 23118.003072/2016-62, que em vez de ler “desde que haja disponibilidade de um código de vaga”, leia-se “desde que haja disponibilidade de um código de vaga e interesse do Departamento”. Após feita as correções, a Ata foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **2. Informes: 2.1 Insucesso na Adesão a ata de ares condicionados para o Bloco Administrativo/Biblioteca;** O presidente da reunião, Prof. Dr. Marlos Oliveira Porto informou aos membros presentes que não obteve sucesso na aquisição dos aparelhos de ares condicionados de maior potência conforme processo de adesão de Ata para o bloco administrativo

**Sede - Senador José Ronaldo Aragão**

Rua da Paz, nº 4376-Bairro Lino Alves Teixeira - CEP: 76.916-000 Presidente Médici - Rondônia  
Fone: (69) 3486-1179 ou 3471-2350 e-mail: direcao.medicina@unir.br

Assinado:



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Câmpus de Presidente Médici



e biblioteca. Essa adesão foi impossibilitada porque a empresa que ganhou a licitação se encontra negativada. Foi informado também que a Profª. Dra. Fernanda Bay Hurtado está providenciando outro termo de referência para a compra e instalação desses aparelhos, acrescentou ainda que serão solicitados novos aparelhos de ar condicionado para as salas de aula. **2. 2 Descentralização da Folha de Ponto "Memorando 068/DCPM/2017"**. O presidente informou que a Direção do *Campus* decidiu descentralizar o Registro Individual de Ponto dos servidores técnicos administrativos para seus setores, visto que este ficava na Direção de *Campus*, que está sem secretária no momento, devido ao déficit atual de servidores técnicos no *Campus*. Em seguida, foi lido o memorando que foi enviado à CRD comunicando a decisão. E, sendo aprovado, ficará cada setor responsável pelo encaminhamento de sua folha de ponto à Direção do *Campus*. **2. 3 Aquisição de material bibliográfico 2017**: O presidente informou que o bibliotecário do *Campus* enviou um memorando para cada Departamento informando sobre a aquisição de material bibliográfico para serem adquiridos com a previsão orçamentária no Plano de Ação de 2017. Serão beneficiados com a aquisição, os cursos de Engenharia de Pesca e Zootecnia, sendo o valor total de R\$ 6.517,44 (seis mil, quinhentos e dezessete reais e quarenta e quatro centavos). Cada curso terá um saldo de R\$ 3.258,72 (três mil, duzentos e cinquenta e oito reais e setenta e dois centavos). Foi repassado uma planilha eletrônica para ser preenchida por cada departamento, priorizando a aquisição de títulos da bibliografia básica e complementar de cada curso, considerando os PPCs devidamente validados no sistema E-MEC. Com isso, faz-se necessário analisar o acervo já existente na biblioteca. **2. 4 Instrução Normativa 018, Art. 3º, inciso IV**. O presidente fez a leitura de alguns incisos dos artigos 3º, 4º e 5º da Instrução Normativa 018/PRAD/UNIR/2016, referente a prazos e procedimentos para o controle e envio da frequência dos servidores da Unir, em seguida, destacou sobre a importância de cumprir os prazos de entrega do Boletim Consolidado pelos Departamentos e demais setores na Direção até o 3º dia útil, para que a Direção possa enviar à CRD até o 5º dia útil. **2. 5 Necessidade de melhor planejamento entre as datas das férias dos chefes de departamentos**. O presidente do conselho orientou aos Chefes de Departamentos que procurassem planejar melhor seus períodos de férias para evitar que o *Campus* fique no prejuízo. **3. Pauta: 3. 1 Processo – 001/SERCA/Matricula Especial – Maicon Simiqueli Miranda**. O presidente informou aos conselheiros sobre o pedido de Matrícula como Aluno Especial do interessado Maicon Simiqueli Miranda, nas disciplinas de Introdução à Informática (ZOO 30008), Cálculo I (ZOO 30003) no curso de Zootecnia e Ecologia Geral (EPA 30073) no curso de Engenharia de Pesca, semestre 2017/1. Foi informado também que seu pedido de matrícula como aluno Especial já foi homologado pelos Departamentos que oferecem as disciplinas requisitadas pelo interessado. Foi realizado a leitura do Art. 87 do

**Sede - Senador José Ronaldo Aragão**

Rua da Paz, nº 4376-Bairro Lino Alves Teixeira - CEP: 76.916-000 Presidente Médici - Rondônia  
Fone: (69) 8486-1179 ou 3471-2350 e-mail: direcao.medicia@unir.br



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Câmpus de Presidente Médici



Regimento Geral da Unir que trata de Matrícula Especial, sendo amplamente discutido entre os presentes, posteriormente colocado em votação e aprovado por unanimidade. **3. 2 Processo 23118.004036/2014-54 – Avaliação de Estágio Probatório Professor Ricardo Henrique Bastos de Souza – 3ª Etapa.** O presidente do Conselho fez a leitura do parecer da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório, onde relata-se que são favoráveis à homologação do Estágio Probatório (3ª etapa) do professor Ricardo Henrique Bastos de Souza, compreendendo o período de agosto de 2016 a maio de 2017. Tal homologação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **3. 3 Processo 23118.004037/2014-07 – Avaliação de Estágio Probatório Professor Yuri Vinicius de Andrade Lopes -3ª Etapa.** O presidente do Conselho procedeu à leitura do parecer da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório, que mediante análise e parecer, esta Comissão foi favorável à homologação do Estágio Probatório (3ª etapa) do professor Yuri Vinicius de Andrade Lopes, compreendendo o período de setembro de 2016 a agosto de 2017. Tal homologação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **3. 4 Memorando 012/DEPESCA/2017 – Proposta de Reforma de Estrutura Física.** O presidente da reunião apresentou aos conselheiros a proposta de reforma da estrutura física do antigo alojamento para construção de almoxarifados, sala de técnicos e laboratórios de piscicultura ornamental. A proposta de reforma foi sugerida pelo Departamento do Curso de Engenharia de Pesca e visa atender algumas demandas do curso e do *Câmpus*. Após ser analisado e discutido sobre o assunto, o Conselho decidiu aprovar a proposta de reforma que será encaminhada à DIREA E PROPLAN para verificar se há a disponibilidade de recursos para atender tal demanda. Será também solicitado junto a DIREA, a realização de um estudo de viabilidade do local para verificar se será mais viável a realização da reforma ou a construção de uma estrutura nova. **3.5 Dispensa do servidor Thiago Torres Soares e nomeação da servidora Maria Ferreira de Sousa para função de Secretária Acadêmica/ Substituta.** O presidente informou que, em virtude das demandas de atividades de campo ter aumentado, foi necessário remover o técnico em Agropecuária, Thiago Torres Soares, da Secretaria Acadêmica para seu setor de origem, ressaltou que tal decisão visa atender as atividades demandadas por esse setor. **4. Outros:** O professor Clodoaldo informou que no dia 22/06/2017, participou juntamente com a professora Mônica, ambos estavam representando o *Câmpus*, no Seminário Regional em Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Sustentável no município de Ji-Paraná. No evento foi discutido a proposta de implantação de um Parque Tecnológico no município de Ji-Paraná, no local próximo a Rondônia Rural Show. Para tanto, conta com o apoio e parceria das universidades, dos professores e pesquisadores que se interessarem em fazer parte desse Projeto. A intenção do governador do Estado é que esse Pólo Tecnológico seja direcionado para o setor da Agropecuária. Nada mais

**Sede - Senador José Ronaldo Aragão**

Rua da Paz, nº 4376-Bairro Lino Alves Teixeira - CEP: 76.916-000 Presidente Médici - Rondônia  
Fone: (69) 3486-1179 ou 3471-2350 e-mail: direcao.medicia@unir.br

*Mendes*



**Ministério da Educação**  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Câmpus de Presidente Médici



havendo a constar, às onze horas e cinquenta e cinco minutos, o presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, e eu, Maria Ferreira de Sousa, secretária desta reunião, lavrei a presente ata que após lida, fica assinada por mim, pelo Presidente e demais presentes, conforme lista de presença abaixo.

Presentes:

Dr. Marlos Oliveira Porto Marlos Oliveira Porto  
Dra. Rute Bianchini Pontuschka Rute Bianchini Pontuschka  
Dr. Clodoaldo de Oliveira Freitas Clodoaldo de Oliveira Freitas  
Dra. Jucilene Cavali Jucilene Cavali  
Dr. Igor David da Costa Igor David da Costa  
Dr. Yuri Vinícius de Andrade Lopes Yuri Vinícius de Andrade Lopes  
TAE. Maria Ferreira de Sousa Maria Ferreira de Sousa  
Disc. Newmar Tavares Dias Soares Newmar T. Dias Soares